

OPLEIDINGSPLAN

**Samenwerkende Yogadocenten
Nederland**

24 december 2013

**Hernieuwde versie 8 december 2014
Hernieuwde versie 30 maart 2017
Hernieuwde versie 3 maart 2018**

INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD 4

VERSIEBEHEER 5

1. INLEIDING 6
 - 1.1. Waarom dit opleidingsplan? 6
 - 1.2. Wat wil SYN betekenen? 6
 - 1.3. Welke opleidingsniveau's? 6
 - 1.4. Rol van de toetsingscommissie? 7

2. BASISOPLEIDING DUUR 1 JAAR (TOTAAL 150 UUR), YOGA PRAVESH (YOGA- ASSISTANT)
8
 - 2.1. Doel: 8
 - 2.2. Kwaliteitsnorm: 8
 - 2.3. Onderdelen: 8
 - 2.4. Bevestiging: 8
 - 2.5. Overzicht en bevoegdheid 8

3. DOCENTENOPLEIDING DUUR 3 JAAR (TOTAAL 600 UUR), YOGA SIROMANI (YOGADOCENT)
9
 - 3.1. Doel: 9
 - 3.2. Kwaliteitsnorm: 9
 - 3.3. Onderdelen: 9
 - 3.4. Bevestiging: 9
 - 3.5. Overzicht en bevoegdheid 9

4. MEESTEROPLEIDING DUUR 3 JAAR (TOTAAL 1050 UUR): YOGA PRAVEEN (YOGAMEESTER)
11
 - 4.1. Doel 11
 - 4.2. Kwaliteitsnorm 11
 - 4.3. Onderdelen 11
 - 4.4. Bevestiging 11
 - 4.5. Overzicht en bevoegdheid 11

5. GROOTMEESTEROPLEIDING DUUR 3 JAAR (TOTAAL 1500 UUR): YOGACHARYA 13
 - 1.1. Algemeen 13
 - 1.2. Doel 13
 - 1.3. Kwaliteitsnorm 13
 - 1.4. Onderdelen 13
 - 1.5. Bevestiging 13

| | | |
|------|--|----|
| 5.1. | Overzicht en bevoegdheid | 14 |
| 6. | GROOT-GROOT MEESTEROPLEIDING, ERETITEL YOGA VISVACHARYA | 15 |
| 6.1. | Doel | 15 |
| 6.2. | Kwaliteitsnorm | 15 |
| 6.3. | Onderdelen | 15 |
| 6.4. | Bevestiging | 15 |
| 6.5. | Overzicht en bevoegdheid | 15 |
| 7. | ACCREDITATIE YOGA-INSTITUTEN | 16 |
| 1. | Taak | 16 |
| 2. | Toetsingsprocedure | 16 |
| 8. | GEDRAGSCODE VERENIGING VAN SAMENWERKENDE YOGA DOCENTEN NEDERLAND | 19 |

VOORWOORD

In dit opleidingsplan voor de klassieke Yoga worden de doelen, kwaliteitsnormen, onderdelen en inhoud op hoofdnoemers beschreven. Door de afstemming met International Yoga Federation (IYF) en Vereniging Samenwerkende Yogadocenten (SYN) vormt dit plan een stevige basis voor garantie van de kwaliteit van opleidingen binnen de Klassieke Yoga. Het plan is zodanig opgesteld dat tevens een inhoudelijke afstemming kan plaatsvinden met de andere brancheorganisaties binnen de Yogawereld van Nederland. Ook kan de normering in uren gebruikt worden door de toetsingscommissie, waarbij we wel moeten beseffen dat hier sprake is van minimumnormen.

Namens het bestuur van SRYN en SYN

Klaas Stuive MCM 'Yogabrahmacarya' en (voorzitter)
Lion Elverding Param Yogacarya en (voorzitter SYN)

VERSIEBEHEER

De eerste versie van het opleidingsplan dateert van 24 december 2013. Dit eerste plan is goedgekeurd in algemene vergadering van SYN d.d. 17 mei 2014 en door SRYN volledig overgenomen.

In de tweede versie van 8 december 2014 zijn de volgende wijzigingen c.q. aanvullingen aangebracht:

- De richtlijnen en procedure accreditatie van SYN.
- De samenwerking IYF is gewijzigd in afstemming.

Deze versie is op die datum eveneens goedgekeurd in de algemene vergadering van SYN en door het bestuur van SRYN volledig overgenomen.

In de derde versie zijn de teksten meer in overeenstemming met elkaar gebracht. Dit geldt in bijzonder voor de grootmeester en groot-grootmeesteropleiding. Deze versie is goedgekeurd op 30 maart 2017 door het bestuur van SRYN en als voorstel voor een hernieuwde versie voorgedragen aan SYN

1. Inleiding

0.1. Waarom dit opleidingsplan?

De klassieke Yoga in Nederland groeit meer en meer. De maatschappij vraagt in deze moderne tijd om duidelijkheid en studenten willen weten of de desbetreffende yogadocent een goede opleiding heeft genoten. Om die reden heeft het bestuur van de Vereniging Samenwerkende Yogadocenten Nederland (SYN) besloten om een degelijk opleidingsplan te maken, afgestemd op de richtlijnen van de International Yoga Federation (IYF).

Erkenning van een opleiding maakt dat de afgestuurde Yogastudent zonder meer lid kan worden van SYN en Vereniging Yogaleerkrachten Nederland (VYN).

0.2. Wat wil SYN betekenen?

Een platform (sociaal netwerk voor Yogadocenten) voor het verspreiden en verder bekend maken van de klassieke Yoga in Nederland en daarbuiten door:

- Belangenbehartiger te zijn voor de Yogadocenten en –instituten in Nederland.
- Informatievraagbaak voor mensen die meer willen weten over Yoga en opleidingen.
- Aansluiting te bewerkstelligen bij andere Yoga verenigingen om samen te werken en de yoga meer te integreren in de samenleving.
- Yogadocenten de gelegenheid te bieden zich aan te sluiten bij een erkende branchegroep voor klassieke Yoga.
- De oude Yogawijsheid en de kwaliteit daarvan te stimuleren door middel van geaccrediteerde opleidingen, aanvullende opleidingen en bijscholingscursussen.
- Contactdagen te organiseren om elkaar te ontmoeten, te inspireren, bij te scholen, te helpen, te vervangen, enzovoorts.
- Nieuwe maatschappelijke ontwikkelingen te stimuleren. Bijvoorbeeld: Yoga in het onderwijs, bedrijfsleven, medische zorg, stervensbegeleiding, etc.

0.3. Welke opleidingsniveaus?

Er zijn diverse klassieke vormen van Yoga, zoals Kriya Yoga, Hatha Yoga, Raja Yoga en Karma Yoga. Daar komen steeds meer nieuwe, aangepaste of moderne vormen bij: zoals Astanga Yoga, Dru Yoga, Yin Yoga, etc. Om de kwaliteit van de oorspronkelijke Yoga in zijn essentiële aard te

garanderen, moeten we niet naar de uiterlijke vorm kijken, maar naar de inhoud en het aantal uren dat men les heeft gehad en thuis heeft gepraktiseerd.

Voor de opleidingsniveaus in de klassieke Yoga maken we daarom onderscheid in:

1. Basisopleiding: duur opleiding 1 jaar, titel Yoga Pravesh: Yoga-assistent.
- 2.
3. Docentenopleiding: duur opleiding 3 jaar (exclusief verplichte basisopleiding):
 - 1^{ste} jaar: titel Yoga Prachaya: Yoga-instructeur.
 - 2^{de} jaar: titel Yoga Shikshaka: Yogatechnicus.
 - 3^{de} jaar: titel Yoga Saromani : Yogadocent.
4. Meester-opleiding: duur opleiding 3 jaar:
 - 1^{ste} jaar : titel Yoga Adyapaka: aspirant Yogameester.
 - 2/3^{de} jaar: titel Yoga Praveen: Yogameester.
5. Grootmeesteropleiding: duur opleiding 3 jaar: titel Param Yogacharya: meester van Yogadocenten.
6. Groot-grootmeester: duur doorlopend praktiserend docentschap in en aantoonbare bijdrage aan kwaliteit van klassieke Yoga voor de duur van minimaal 35 jaar: eretitel Yoga Vishvacarya of Yoga Param Guru: meester van Yogameesters.

Aan ieder niveau zijn lesbevoegdheden gekoppeld.

0.4. Rol van de toetsingscommissie?

De kwaliteit van aangeboden opleidingen, mogelijkheden voor bij- en nascholing wordt regelmatig getoetst. Daarvoor is binnen de vereniging SYN een toetsingscommissie in het leven geroepen die deze rol op zich neemt. De leden van de toetsingscommissie worden officieel door het bestuur van SYN benoemd voor een termijn van maximaal vijf jaar. De commissieleden moeten lid zijn van SYN en een ruime ervaring hebben met lesgeven en minimaal een docentenopleiding hebben gevolgd.

De commissie heeft tot taak:

- Aangeboden opleidingen, bij- en nascholingsmogelijkheden op hun inhoudelijke kwaliteit te toetsen en te erkennen.
- Opleidingsinstituten, die daar om hebben verzocht, te accrediteren.
- De geaccrediteerde instituten iedere drie jaar collegiaal te visiteren.
- Ingediende klachten te onderzoeken en aan het bestuur daarover advies uit te brengen.

0.5. Basisopleiding duur 1 jaar (minimaal 150 uur)

0.6. Doel:

De student kent een aantal basisvaardigheden in Yoga, welke mede geschikt zijn om als basis te dienen voor het volgen van een docentenopleiding.

0.7. Kwaliteitsnorm:

De lessen zijn gegeven door een docent die bevoegd is om de basisopleiding te geven en daartoe een erkende opleiding heeft genoten. De objectieve normering is gekoppeld aan een minimaal aantal uren. De afronding van de basisopleiding vindt (desgewenst) plaats door een eindgesprek met zijn docent waarin de student aantoont deze basisvaardigheden te bezitten.

0.8. Onderdelen:

Voor het basisprogramma is het vooral belangrijk dat de student basisvaardigheden in de Yoga krijgt aangeboden. Dat wil zeggen dat de student voldoende inzicht moet hebben van de eerste vijf stappen van het Yogastelsel van Patañjali, te weten universele waarden, individuele normen, houdingen, adem-energiebeheersing, beheersing van de zintuigen. Verder minimaal inzicht in de laatste drie stappen van het Yogastelsel, te weten concentratie, meditatie, contemplatie.

0.9. Bevestiging:

De student ontvangt (desgewenst) een landelijk vastgesteld en gewaarborgd certificaat van SYN met de naam van soort opleiding. Op dat certificaat staat vermeld: naam, geboortedatum, aantal uren, titel en handtekening van docent, student en bestuurslid van SRYN of SYN. Nb. Na het volgen van het basisjaar kan de student verder gaan met de docenten opleiding.

0.10. Overzicht en bevoegdheid

| Leerplan Basisopleiding Yoga (duur 1 jaar). Minimum aantal uren 150 | | | | |
|---|---------------------|---------------|--|--|
| Onderdelen | Tijdens Contacturen | Tijdens Thuis | Totaal | Titel en bevoegdheid |
| Basishoudingen | X | X | Minimaal 150, waarvan evt. 50 vrije uren: - volgen van gast colleges - oefenen met studie groep - zomer retraites - yoga lessen elders | Yoga-assistent (titel:Yoga Pravesh) Hierna mag de Yoga student evt. stage gaan lopen bij een erkende yogadocent als deze de docentenopleiding wil gaan volgen |
| Ontspanningstechniek | X | X | | |
| Ademhalingstechniek | X | X | | |
| Reinigingstechniek | X | X | | |
| Innerlijke beheersing zintuigen | X | X | | |
| Concentratie en meditatie | X | X | | |
| Basisfilosofie Yoga | X | | | |

1. Docentenopleiding duur 3 jaar (600 uur)

1.1. Doel:

De docentenopleiding duurt 3 jaar en beslaat totaal 600 uur. Dit aantal uren is inclusief 1 jaar basisopleiding van 150 uur. De student heeft gedurende de docentenopleiding aangetoond het HBO werk- en denkniveau te bezitten om zowel praktisch, theoretisch en didactisch lessen te kunnen geven op basisniveau.

1.2. Kwaliteitsnorm:

De student bezit bij aanvang van de opleiding basisvaardigheden in de klassieke Yoga. De student is in staat om enige tijd in meditatie te zitten. De objectieve normering is gekoppeld aan een minimaal aantal contact- en huiswerkuren. De totale duur van de docentenopleiding is 4 jaar (1 jaar basisopleiding en 3 jaar docentenopleiding). Maximaal 10 % verzuim van de lessen in die periode is toegestaan. In een verplichte scriptie toont de student aan dat deze over voldoende inzicht bezit over zijn vakgebied. De vakbekwaamheid wordt door Yogadocent en een lid van toetsingscommissie SYN bevestigd door beoordeling van de scriptie.

1.3. Onderdelen:

De student krijgt kennis aangeboden van alle acht stappen uit het Yogastelsel van Patañjali. Daarnaast kennis en vaardigheden op het gebied van: fysieke houdingen, fysieke & subtiele anatomie, psychologie, ontspanningstechnieken, technieken in ademhaling- energiebeheersing en ten slotte didactiek. Met een scriptie over een eigen gekozen onderwerp, waarin tevens zijn persoonlijke ontwikkeling is beschreven, sluit de student zijn opleiding af. De scriptie dient binnen de duur van de opleiding of uiterlijk binnen een drie maanden na beëindiging van de opleiding te zijn ingeleverd en beoordeeld.

1.4. Bevestiging:

De student ontvangt een landelijk vastgesteld en gewaarborgd certificaat van SYN met de naam van soort opleiding. Op dat certificaat staat vermeld: naam, geboortedatum, aantal uren, titel en handtekening van docent, student en lid bestuur SRYN of SYN.

1.5. Overzicht en bevoegdheid

| Leerplan Docentenopleiding (duur 3 jaar). Minimaal aantal uren 600 | | | | |
|--|---------------------|--------------------|---|--|
| Onderdelen | Tijdens contacturen | Tijdens Thuis werk | Totaal: | Titel en bevoegdheid |
| Fysieke houdingen | X | X | 600 (inclusief basisopleiding). Men kan extra uren verwerven door bijvoorbeeld door: | Titel: Yoga Parichaya bij 300 uur Titel: Yoga Shikshaka bij 450 uur |
| Ontspanningstechniek Ademhalingstechniek | X | X | | |
| Reinigingstechniek | X | X | | |

| | | |
|--|---|---|
| | | |
| beheersing zintuigen | X | X |
| Energiebeheersing technieken | X | X |
| Concentratie, meditatie, contemplatie | X | X |
| Fysieke anatomie | X | X |
| Subtiële Anatomie | X | X |
| Yogafilosofie (Yoga Sutra's Patanjali) | X | X |
| Basiscursus Sanskriet | X | X |
| Didactiek | X | X |
| Scriptie | | X |
| Verplichte literatuurstudie | | X |

2. Meesteropleiding duur 3 jaar (1050 uur)

2.1. Doel

De student heeft gedurende de meester-opleiding aangetoond het juiste academisch werk- en denkniveau te bezitten om zowel praktisch, theoretisch en didactisch lessen te kunnen geven op basis- en een van deel docentenniveau.

2.2. Kwaliteitsnorm

De Yogadocent is in bezit van een erkende docentenopleiding in Yoga en heeft bij aanvang van de opleiding praktische ervaring in het lesgeven op niveau van de Basisopleiding. De student is in staat om langere tijd in meditatie te zitten, leerlingen daarin te begeleiden en psychisch te ondersteunen. De objectieve normering is gekoppeld aan een minimaal aantal contact- en huiswerkuren. Maximaal 10 % verzuim van de lessen is toegestaan. In een meesterwerk moet de student een eigen gekozen onderwerp in een verplichte scriptie uitdiepen, waaruit tevens zijn persoonlijke ontwikkeling en inzicht in de essentie van Yoga blijkt. De vakbekwaamheid wordt door de Yogadocent en een lid van bestuur van SRYN of SYN, door beoordeling van de scriptie, bevestigd.

2.3. Onderdelen

De student krijgt verdiepte kennis aangeboden van alle acht stappen uit het Yogastelsel van Patañjali. Daarnaast verdiepte kennis en vaardigheden op het gebied van: fysieke houdingen, fysieke & subtiele anatomie, psychologie, ontspanningstechnieken, technieken in ademhaling-energiebeheersing, didactiek en ten slotte filosofie uit de klassieke Yoga.

2.4. Bevestiging

De student ontvangt een landelijk vastgesteld en gewaarborgd certificaat van SYN met de naam van de genoten soort opleiding. Op dat certificaat staat vermeld: naam, geboortedatum, aantal uren, titel en handtekening van docent, afgestudeerde student en lid bestuur SRYN of SYN.

2.5. Overzicht en bevoegdheid

| Leerplan Meester-opleiding Yoga (duur 3 jaar). Minimaal aantal uren: 1050 | | | | |
|---|---------------------|--------------------|--|--|
| Onderdelen | Tijdens contacturen | Tijdens thuis uren | Totaal uren | Titel en bevoegdheid |
| Fysieke houdingen | X | X | 1050 uren. | Titel: Yoga Adyapaka bij 750 uur Afgestudeerd: Titel: Yogapraveen bij 1050 uur Bevoegdheid tot geven van lessen op niveau Parichaya en Shikshaka. Dat is basisopleiding en 1 ^{ste} en 2 ^{de} jaar docentenopleiding. |
| Ontspanningstechniek Ademhalingstechniek | X | X | Extra uren zijn mogelijk Bijvoorbeeld door: - Volgen van gast colleges | |
| Reinigingstechniek | X | X | - Oefenen met studiegroep | |
| Beheersing zintuigen | X | X | - Stage lopen | |
| | | | - Volgen zomer retraites - Deelname | |

Energiebeheersing
technieken

X

X

programma in
Ashram

| | | |
|-----------------------------|---|---|
| contemplatie | | |
| Fysieke anatomie | X | X |
| Subtiële Anatomie | X | X |
| Esoterische Psychologie | X | X |
| Esoterische Geneeskunst | X | X |
| Yogafilosofie | X | X |
| Didactiek | X | X |
| Vervolg Sanskriet | X | X |
| Deelname workshops | X | X |
| Meesterwerk | | X |
| Verplichte literatuurstudie | | X |

3. Grootmeesteropleiding duur 3 jaar (1500 uur)

3.1. Algemeen

De duur van de meesteropleiding is 3 jaar en bedraagt in totaal 1500 uur. Het leidt op tot Param Yogacarya (grootmeester).

3.2. Doel

De student heeft gedurende de grootmeester-opleiding aangetoond het juiste academisch werk- en denkniveau te bezitten om, zowel praktisch, theoretisch en didactisch, lessen te kunnen geven op basisniveau, docentenniveau en meesterniveau.

3.3. Kwaliteitsnorm

De student bezit bij aanvang van de opleiding de nodige diploma's op het gebied van klassieke Yoga en tevens ruime praktische ervaring in het lesgeven op niveau van Basisopleiding en Docentenopleiding in de Yoga. De student is in staat om langere tijd in meditatie te zitten, leerlingen daarin te begeleiden en psychisch te ondersteunen. De objectieve normering is gekoppeld aan een minimaal aantal contact- en huiswerkuren. Maximaal 10 % verzuim van de lessen is toegestaan. Van iedere module uit de opleiding maakt de student een essay, waaruit ook blijkt dat de student het onderwerp op eigen kracht heeft verdiept. Aan het einde van de studie doet de student onderzoek te doen op een eigen gekozen onderwerp en legt dit vast in een verplichte scriptie, waaruit tevens zijn persoonlijke ontwikkeling en inzicht in de essentie van Yoga blijkt. Deze scriptie dient binnen de termijn van de opleiding te worden ingediend en goedgekeurd of maximaal drie maanden na beëindiging van de opleiding. De vakbekwaamheid wordt door de docent en bestuurslid van SYN of SRYN, door beoordeling van de scriptie, bevestigd.

3.4. Onderdelen

De student krijgt verdiepte kennis aangeboden van 9 modules op het gebied van Yogawetenschap verspreid over 3 jaar. Deze modules bevatten inhoudelijk kennis-onderdelen uit de basis-, docenten-, meesteropleiding, andere Yogaopleidingen, workshops, satsangs, Sanskriet, lezingen, ashramkennis en ontwikkeling van studiemateriaal van docent.

3.5. Bevestiging

De student ontvangt een landelijk vastgesteld en gewaarborgd certificaat van SYN met de naam van de genoten soort opleiding. Op dat certificaat staat vermeld: naam, geboortedatum, aantal uren, titel en handtekening van docent (groot-grootmeester), bestuurslid SYN of SRYN en afgestudeerde student.

3.11. Overzicht en bevoegdheid

| Leerplan Grootmeesterschap in Yoga (duur 3 jaar) totaal 1500 uur | | |
|--|---|--|
| Kennis-onderdelen op het gebied van: | Geïntegreerde kennis op het gebied van de volgende modules: <ol style="list-style-type: none"> 1. Esoterische Evolutieleer 2. Indiase Filosofie 3. Yogawetenschap 4. Esoterische Psychologie 5. Esoterische Geneeskunde 6. Yogatherapie en gezondheid 7. Indiase Mythologie 8. Religie (Yoga en Christendom) 9. Organisatiekunde | Bij afstuderen: Titel: (Param) Yogacharya bij 1500 uur <u>Bevoegdheid:</u> Bevoegdheid om Yogadocenten en Yogameesters op te leiden. Voor behoud van de titel dient er continuïteit te zijn in lesgeven in Yoga en in geven van workshops, lezingen e.d. |
| Basisopleiding | | |
| Docentenopleiding | | |
| Meester-opleiding | | |
| Andere opleidingen | | |
| Workshops | | |
| Satsangs | | |
| Sanskriet | | |
| Lezingen | | |
| Ashram | | |
| Ontwikkeling studiemateriaal | | |
| Moet aantoonbaar in bezit zijn van diverse opleidingen, cursussen e.d. alsmede zeer ruime ervaring hebben in het lesgeven in Yoga. | | |

4. Groot-groot meesteropleiding (eretitel)

4.1. Doel

Eerbetoen aan hen die gedurende minimaal 25 jaar of langer een actieve en persoonlijke bijdrage hebben geleverd aan de Yoga en ontwikkeling daarvan zowel binnen eigen school als daarbuiten.

4.2. Kwaliteitsnorm

Doorlopende bijdrage aan de Yoga zonder onderbreking. Objectieve norm minimaal 25 jaar ervaring en in bezit van erkende diploma's. Deze titel kan enkel worden verkregen op voordracht van andere erkende Yogadocenten of bestuur SYN.

4.3. Onderdelen

De kandidaat moet lessen hebben gegeven in alle onderdelen van de opleidingen zowel binnen eigen school als daarbuiten, maar moet ook persoonlijke en inhoudelijke aantoonbare kwaliteiten bezitten om deze titel te dragen. Als Yogacharya moet hij/zij in staat zijn studiemateriaal te ontwikkelen, workshops en satsangs te organiseren en te leiden.

4.4. Bevestiging

De bevestiging van deze titel is enkel voorbehouden aan het bestuur van IYF/SYN

4.5. Overzicht en bevoegdheid

| Leerplan Groot-groot meesteropleiding in Yoga, duur 35 jaar | | |
|---|---|---|
| Kennis-onderdelen op het gebied van: | Bezit zeer ruime, geïntegreerde kennis en ervaring op het gebied van o.a.: | <u>Eretitel:</u> Visvacharya (groot-grootmeester) <u>Bevoegdheden:</u> Geven van alle opleidingen t/m Grootmeester. |
| Basisopleiding | | |
| Docentenopleiding | | |
| Meester-opleiding | | |
| Andere opleidingen en cursussen | | |
| Workshops | | |
| | <ul style="list-style-type: none">• Fysieke houdingen• Ontspanningstechniek• Ademhalingstechniek• Reinigingstechniek• Beheersing zintuigen• Energiebeheersing | <p>Voor behoud van de titel dient er breed gedragen waardering te zijn voor diens bijdrage aan de kwaliteit van klassieke Yoha.</p> |
| | <ul style="list-style-type: none">• technieken• Concentratie, meditatie, contemplatie• Fysieke anatomie• Subtiële Anatomie• Subtiële Psychologie• Yogafilosofie• Geheime Leer | |

- Sanskriet

| |
|--|
| |
| Lezingen |
| Sanskriet |
| Ashrams |
| Ontwikkeling studiemateriaal |
| <p>Minstens 35 jaar actief zijn op het gebied van klassieke Yoga. Dit is een eretitel als men jarenlang een unieke bijdrage heeft geleverd aan Yoga. Deze titel wordt verkregen op voordracht van andere Yogadocenten.</p> |

5. Accreditatie Yogaopleidingen en Yoga-instituten

De branchevereniging SYN acht het van het grootste belang om landelijke eenduidigheid te krijgen ten aanzien van de inhoud en kwaliteit van de opleidingen. Hoe gaan we dit toetsen?

1. Taak

De commissie heeft tot taak:

- Opleidingsinstituten, die daar om hebben verzocht, te accrediteren.
- Aangeboden opleidingen op hun inhoudelijke kwaliteit te toetsen en te erkennen.
- De geaccrediteerde instituten iedere drie jaar collegiaal te visiteren.
- Ingediende klachten te onderzoeken en aan het bestuur daarover advies uit te brengen.

2. Toetsingsprocedure

In de procedure voor accreditatie zijn de volgende stappen te onderscheiden.

Stap 1: AANVRAAG

Een aanvraag voor accreditatie betreft de erkenning van deugdelijkheid van de opleiding(en) voor basis-, docenten- en/of meesteropleiding in de klassieke Yoga, welke gebaseerd is op de Yoga-Sutra's van Patañjali en de acht stappen in het Yogastelsel. Deze erkenning is inhoudelijk gebaseerd op het 'Opleidingsprogramma klassieke Yoga' d.d. 24 december 2013, uitgebracht door de Vereniging Samenwerkende Yogadocenten Nederland (SYN) of nieuwe goedgekeurde versies.

Daarvoor geldt een procedure, waarbij door een commissie wordt vastgesteld of het Yoga-instituut en de verbonden docent(en) en/of opleidingen voldoen aan de daarin gestelde kwaliteitseisen. Na erkenning ontvangt de aanvragende partij een certificaat met een SYN-logo (incl. vignet), welke een geldigheidsduur heeft van maximaal 3 jaar. De aanvragende partij dient lid te zijn of te worden van de Vereniging van SYN. De procedure start en de aanvraag wordt in behandeling, nadat de aanvragende partij een bedrag van € 300,= heeft overgemaakt naar de rekening van de Vereniging SYN ter dekking van de (administratie) kosten.

Stap 2: INBRENG VAN STUKKEN TER BEOORDELING

De aanvragende partij dient - na acceptatie van de aanvraag - de volgende stukken schriftelijk in te leveren aan het *secretariaat van SYN*,

Wollegrasweg 33, 1313 EM te Almere. De stukken kunnen ook digitaal ingeleverd worden via: voorzitter@syn-org.nl.

1. Een aanvraag voor de betreffende opleiding(en) met het daaraan ten grondslag liggend opleidingsplan(nen). *Duidelijk moet zijn waar de aanvraag voor accreditatie op moet zijn gericht.*
2. Een beschrijving van de organisatie met de doelstelling. *Duidelijk moet zijn wat de aard, type en doelstelling van de Yoga-organisatie is.*
3. Een Curriculum Vitae van de docent(en), die de betreffende opleiding(en) geven of gaan geven. *Duidelijk moet zijn dat de docent een kwalitatieve opleiding heeft genoten en derhalve bevoegd is om deze te geven.*

Stap 3: BEOORDELING DOOR ACCREDITATIE-COMMISSIE

De accreditatie-commissie bestaat uit 2 personen. Zij past bij de beoordeling de volgende procedure toe:

1. Beoordeling van de schriftelijk aangeleverde stukken. *Heeft de commissie een duidelijk beeld van inhoud en kwaliteit.*
2. Bij onvoldoende informatie verzoekt zij om aanvullende schriftelijke informatie.
3. Een bezoek aan het instituut van aanvragende partij en een gesprek, waarbij mondelinge toelichting aan de aanvragende partij wordt gevraagd. *Voldoet de opleidingsruimte en de voorzieningen aan redelijke kwalitatieve eisen voor het geven van lessen.*
4. Een besluit van de commissie en schriftelijke kennisgeving van de uitslag aan de aanvrager, binnen drie maanden na verzoek tot accreditatie, tenzij anders is overeengekomen. *Voldoet het instituut, yogadocent(en) wel of niet aan de gestelde eisen.*

Stap 4: AFRONDING ACCREDITATIE-PROCEDURE

De procedure voor accreditatie eindigt als volgt:

1. Bij positief advies ontvangt de aanvragende partij een certificaat en het logo van SYN (incl. vignet) met een maximale geldigheidsduur van 3 jaar.
2. Bij negatief advies ontvangt de aanvragende partij een afwijzende beschikking met redenen omkleed.
3. Bij negatief advies krijgt de aanvragende partij maximaal 3 maanden de gelegenheid om alsnog te voldoen aan de gestelde eisen.

Stap 5: VERLENGING GELDIGHEID ACCREDITATIE

De procedure voor verlenging geldigheid van de accreditatie is als volgt:

1. Drie maanden voor einde van geldigheidsduur verzoekt de

geaccrediteerde instantie schriftelijk om verlenging van de accreditatie.

2. De geaccrediteerde instantie overlegt aan het secretariaat van SYN documenten, waaruit blijkt dat de opleiding(en) en docent(en) nog steeds voldoen aan de gestelde eisen, conform het Opleidingsprogramma van de Vereniging van SYN.
3. Indien daartoe aanleiding bestaat zal het secretariaat om aanvullende informatie vragen.
4. De accreditatie-commissie beslist binnen drie maanden over de verlenging van de accreditatie.
5. De aanvragende instantie krijgt schriftelijk uitslag over het verzoek tot verlenging.

3. Gedragscode Vereniging van Samenwerkende Yoga Docenten Nederland

Een Yogadocent neemt ten opzichte van zijn leerlingen – naast de Yama's en Niyama's – een ethische code in acht. Deze code geldt zowel voor, tijdens als na de Yogalessen. Deze code omvat zeven belangrijke basiselementen:

1. Verantwoordelijkheid

Tijdens de Yogalessen doet de Yogadocent al het mogelijke om de veiligheid van zijn leerling te garanderen. Yoga les is een vorm van hulpverlening. Uitbuiting, manipulatie en seksuele misdragingen, in wat voor vorm dan ook, is niet toegestaan. Ongeacht de setting of het Yogatarief werkt de Yogadocent altijd volgens de hoogste ethische standaard en mag in het uitoefenen van zijn beroep geen misbruik maken van het overwicht dat uit zijn positie voortvloeit.

2. Anti-discriminatie

De Yogadocent is zich bewust van zijn eventuele vooroordelen en stereotiepe opvattingen. De Yogadocent heeft een anti-discriminerende houding en gedrag. Hij ziet ook toe op houding en gedrag van zijn medeleerlingen op dit gebied en spreekt betrokkenen hierop aan, indien hij dit nodig acht.

3. Vertrouwelijkheid

De Yogadocent biedt op het hoogste niveau vertrouwen en respecteert de privacy van zijn leerlingen. Hierdoor bouwt de Yogadocent een vertrouwensband op die noodzakelijk is voor het geven van Yogalessen. Hij ziet ook toe op respecteren van vertrouwelijkheid van medeleerlingen op dit gebied. Indien hij dit nodig acht spreekt hij betrokkenen hierop aan. De Yogadocent zal geen misbruik maken van dit vertrouwen om persoonlijk voordeel te behalen in welke vorm dan ook. Verder dient de Yogadocent na te laten als autoriteit op te treden in zaken die niet tot zijn deskundigheid behoren, maar die de begeleiding vragen van een andere deskundige zoals een psycholoog of arts.

4. Contracten

De Yogadocent maakt de condities en voorwaarden – waaronder hij de Yogalessen aanbiedt – vooraf aan zijn leerlingen duidelijk. Deze zijn schriftelijk vast gelegd en gepubliceerd. Contracten werken maximaal 1 jaar. Er geldt ten alle tijden een redelijke opzegtermijn. Over de gevolgen van tussentijdse verandering – vallend binnen het contract – heeft de Yogadocent vooraf met de leerling overeenstemming bereikt.

5. Lesgelden

De Yogadocent berekent een marktconform lestarief en laat de lessen vooraf betalen over een termijn van 1, 3, 6, 9 of maximaal 12 maanden. Het innen van lesgelden kan elektronisch of contant geschieden. Bij contante betaling krijgt de leerling een bewijs van betaling.

6. Grenzen

Voor, tijdens en na de Yogalessen neemt de Yogadocent duidelijke ethische en morele grenzen in acht. Hij houdt steeds rekening met de effecten van overlappende, dubbele en/of al bestaande relaties tussen hem en zijn leerlingen, alsmede met imagoschade voor collega Yogadocenten. Hij mag leerlingen nimmer lichamelijke en/of geestelijke schade berokkenen.

7. Competentie

De Yogadocent doet al het mogelijke om de kwaliteit van zijn werk en zijn eigen competenties te verbeteren. Hij werkt steeds binnen de grenzen van zijn competenties. De Yogadocent staat open voor intervisie en/of laat zich regelmatig bijscholen op zijn vakgebied.

Deze gedragscode is vastgesteld door het bestuur van SYN te Nieuwegein op 30 oktober 2012.

Alle Opleidingen zijn te volgen:

STICHTING RAJA YOGA

o.l.v Klaas Stuive
Opleidingscentrum Schouwstede 1 d
3431 JA Nieuwegein

Secretariaat Anne Stuive
Rendierweide 16
3437 CZ Nieuwegein
Telefoon 06 - 3025 0071
E-mail info@raja-yoga.nl of k.stuive@hotmail.com
In dringende gevallen en bgg 06 - 4675 8949 (Klaas Stuive)

RAJA YOGA ALMERE

o.l.v Lion Elverding
Wollegrasweg 33
1313 EM Almere
info@syn-org.nl
Telefoon 06 12966112

Secretariaat: Lion Elverding
info@raja-yoga-almere.nl

YOGA-ACADEMIE TULA

o.l.v. Sari Schnitfink

Villerslei 45
2900 Schoten
T: (+32) 473 12 86 83
E: sari@yoga-academie.be

Let op: in de schoolvakanties zijn er geen lessen!

Betalingsvoorwaarden

Het opleiding geld wordt in maandelijkse bedragen voldaan, dat wil zeggen begin september(voor aanvang). In uitzondering kan in overleg een andere betalingsregeling worden afgesproken. Het opleiding- (cursus) geld dient volledig te worden betaald ook als men tijdig stopt met de lessen of lessen worden gemist. Gemiste lessen kunnen bij een andere groep ingehaald worden na overleg met de docent. De les gelden worden gestort op Rabo **rekeningnummer:NL73RABO0125722575** op naam van JMA Elverding onder vermelding van naam opleiding of cursus.

Opzegging

Er geldt een opzeggingstermijn van één maand. Men schrijft zich in voor de totale duur van de opleiding. Zonder afmelding heeft men zich in principe automatisch ingeschreven voor het volgende jaar van de opleiding of cursus. In een uitzonderingsgeval kunnen - in overleg met de secretaris - andere afspraken over opzegging en/of over een betalingsregeling worden gemaakt.

Aansprakelijkheid

Raja Yoga Almere is op geen enkele wijze aansprakelijk voor diefstal/vernieling/lichamelijk letsel of kosten welke daar (op welke manier dan ook) uit voortvloeien. Men blijft altijd zelf verantwoordelijk voor geledede schade.

